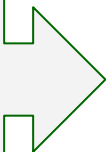




**Cliquez**  
sur le lien

Ou

**Faites**  
**défiler**  
les pages



[Préambule](#)

[Prenez connaissance des clauses du contrat](#)

[Préparez vos données](#)

[Ouvrez un dossier 'Demande de contrat'](#)

[Entrez vos données](#)

[Onglet 'Informations générales'](#)

[Si vous êtes déjà client](#)

[Conditions particulières au contrat](#)

[Onglet 'Sites à collecter'](#)

[Données site](#)

[Contacts site](#)

[Validez & Imprimez votre contrat](#)

[Ouverture du service Collecte et Recyclage](#)

[Terminez plus tard](#)

Entrez les **informations nécessaires** à la génération de votre contrat et choisissez le type de déchets à faire collecter

Contrôlez vos données puis **générez votre contrat** sous forme d'un document pdf prêt à signer

**Apposez tampon et signature** sur le contrat  
Envoyez le contrat signé par email à [conibi@conibi.fr](mailto:conibi@conibi.fr).

Nous vous confirmons par email **l'ouverture du service** sous quelques jours

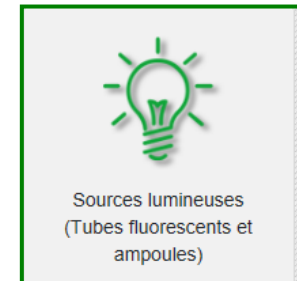
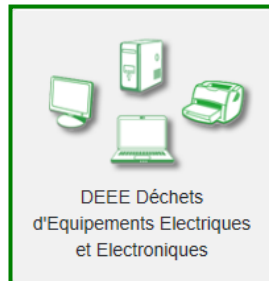
Inscrivez vous sur **l'Espace Client** Conibi  
Effectuez vos opérations  
Consultez votre historique



# Prenez connaissance des clauses du contrat

## Nouveau contrat

- Souscrivez un contrat pour chacune des natures de déchets dont vous souhaitez confier la collecte et le recyclage à Conibi.
- Pour visualiser un contrat, cliquez sur l'une des icônes ci-dessous



## Avenant nouveau(x) site(s)

- Vous avez déjà un contrat. Souscrivez un avenant pour étendre son périmètre à de nouveaux établissements dans votre organisation.
- Pour visualiser un avenant, [cliquez ici](#)



## Informations générales

- Raison sociale
- SIREN / RCS
- Code APE
- Adresse du siège
- Pour un contrat consommables d'impression : fourchette de volume annuel estimé (en nombre de consommables)
- N° de client si vous êtes déjà client
- Coordonnées du demandeur du contrat (*contact en cas de question sur le contrat*): nom, tél. , email
- Signataire du contrat : nom et fonction

## Informations sites

- Raison sociale
- N° de SIRET
- Adresse
- Siège social : Oui / Non
- Mode de collecte : Sur site ou dépôt en Point Relais<sup>®</sup>
- Horaires d'ouverture
- Spécificités d'ouverture
- Spécificités d'accès au site
- Lieu de collecte
  
- Contacts : Nom, prénom, téléphone, email



# Ouvrez un dossier 'Demande de contrat'



## Demande de contrat

Vous ne connaissez pas votre **n° de dossier**?  
Cliquer sur 'N° de dossier oublié'  
Vous le recevez par email en quelques secondes

Saisir le code 'captcha' affiché (\*)  89133 [Afficher un autre visuel](#)

Saisir votre adresse email (\*)

Saisir votre N° de dossier

Vous n'avez pas de dossier en cours

- Renseignez votre **adresse email** et cliquez sur le bouton '**Entrée**' - Vous recevez en quelques secondes votre N° de dossier par email

Vous avez un dossier en cours

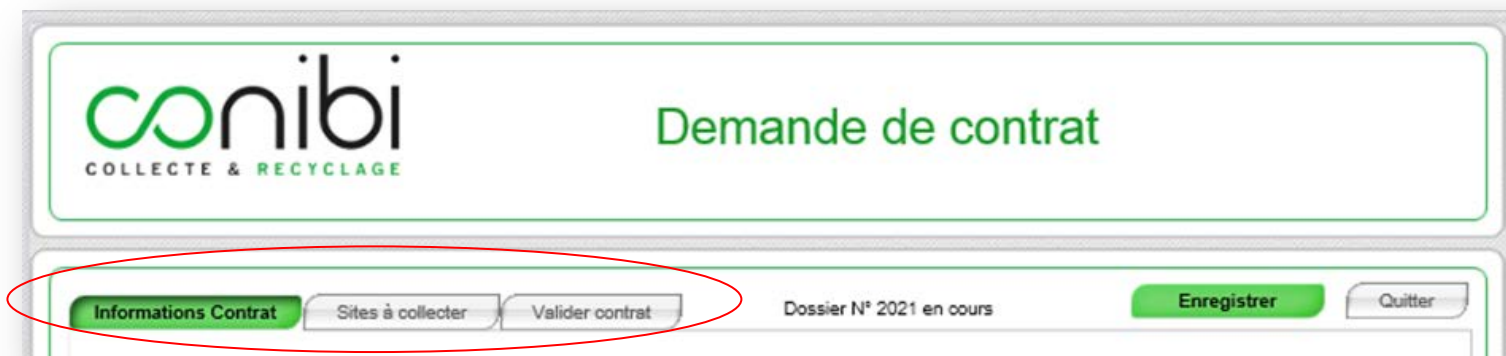
- Renseignez votre **adresse email** et votre **n° de dossier** puis cliquez sur le bouton '**Entrée**'.
- Vous ne connaissez pas votre n° de dossier : cliquez sur le bouton 'N° de Dossier oublié'.

Vous souhaitez ré-imprimer un contrat

- Renseignez votre adresse email et votre n° de dossier puis cliquez sur le bouton 'Entrée'.
- Vous ne connaissez pas votre n° de dossier : cliquez sur le bouton 'N° de Dossier oublié'.



# Entrez vos données



Les 3 étapes nécessaires à la préparation de votre contrat se présentent sous 3 onglets  
Cliquez pour changer d'onglet

## Onglet Informations contrat

Commencez par entrer les informations générales sur l'onglet 'Informations contrat' et terminez en cliquant sur le bouton 'Enregistrer' pour sauvegarder les informations saisies.

## Onglet Sites à collecter

Après avoir enregistré vos informations générales, vous pouvez entrer les données concernant les sites bénéficiaires du contrat

## Onglet Valider contrat

Enfin, lorsque toutes vos informations ont été entrées et vérifiées, vous pouvez valider définitivement votre dossier et imprimer votre contrat



# Onglet informations générales

Informations Contrat Sites à collecter Valider contrat Dossier N° 2021 en cours **Enregistrer** Quitter

Raison Sociale \* Ets DUPONT et FILS

SIREN / RCS 385 290 100 Code APE 7022Z Type \* C - PME-PMI

Adresse \* 2 bis, rue Champeau  
Z1 du Tilleul

Code postal \* 21 000 Ville \* Dijon

Tél. 03.40.22.20.46

Si vous êtes déjà client

Code Client

Nature Déchets \* Consommables d'impression

Volume annuel estimé - Mini 100 Maxi 150

Conditions particulières  Non  Oui

**Demandeur** *Personne à contacter pour toute question*

Madame  Monsieur

Nom \* Cécile Durand

Téléphone \* 03.40.22.20.46

Email \* cecile.durand@dupont.fr

**Signataire** *Signataire du contrat*

Madame  Monsieur

Nom \* Pierre Dupont

Fonction \* Responsable services généraux

Après avoir entré vos informations, cliquez sur 'Enregistrer' pour sauvegarder vos données

Les informations marquées par un \* sont obligatoires.

**Veillez corriger les informations saisies**

**Demandeur** *Personne à contacter pour toute question*

Madame  Monsieur

Nom \* Cécile Durand

Téléphone \* [Champ surligné en jaune]

Email \* cecile.durand@dupont.fr

Si une information est manquante ou erronée, un message d'alerte 'Veillez corriger les informations saisies' est affiché et le champ incorrect est surligné en jaune.

Procédez aux corrections nécessaires avant de sauvegarder à nouveau.



# Vous êtes déjà client

Informations Contrat Sites à collecter Valider contrat Dossier N° 2021 en cours Enregistrer Quitter

Raison Sociale \* Ets DUPONT et FILS

SIREN / RCS 385 290 100 Code APE 7022Z Type \* C - PME-PMI

Adresse \* 2 bis, rue Champeau  
Zi du Tilleul

Code postal \* 21 000 Ville \* Dijon

Tél. 03.40.22.20.46

*Si vous êtes déjà client*

Code Client

Nature Déchets \* Consommables d'impression

Volume annuel estimé - Mini 100 Maxi 150

Conditions particulières  Non  Oui

**Demandeur** Personne à contacter pour toute question

Madame  Monsieur

Nom \* Cecile Durand

Téléphone \* 03.40.22.20.46

Email \* cecile.durand@dupont.fr

**Signataire** Signataire du contrat

Madame  Monsieur

Nom \* Pierre Dupont

Fonction \* Responsable services généraux

Vous êtes déjà client, vous pouvez

- Souscrire un **nouveau contrat pour une nouvelle nature de déchets**, par exemple
- ou bien encore
- **Ajouter des sites** à votre contrat: ils bénéficieront des prestations Conibi.

*Si vous êtes déjà client*

Code Client   Nouveau Contrat  Nouveau(x) Site(s)

Entrez votre N° de client Conibi  
Cliquez sur 'Nouveau contrat' ou 'Nouveau(x) site(s)' selon votre besoin.

'Nouveau contrat'

=> Pour générer un contrat complet

'Nouveau(x) site(s)'

=> Pour générer un avenant afin d'ajouter un(des) site(s) au contrat existant





# Conditions particulières au contrat

Informations Contrat Sites à collecter Valider contrat Dossier N° 2021 en cours Enregistrer Quitter

Raison Sociale \* EIS DUPONT et FILS

SIREN / RCS 385 290 100 Code APE 7022Z Type \* C - PME-PMI

Adresse \* 2 bis, rue Champeau  
ZI du Tilleul

Code postal \* 21 000 Ville \* Dijon

Tél. 03.40.22.20.46

Si vous êtes déjà client  
Code Client

Nature Déchets \* Consommables d'impression

Volume annuel estimé - Mini 100 Max 150

Conditions particulières  Non  Oui

**Demandeur** Personne à contacter pour toute question  
 Madame  Monsieur  
Nom \* Cécile Durand  
Téléphone \* 03.40.22.20.46  
Email \* cecile.durand@dupont.fr

**Signataire** Signataire du contrat  
 Madame  Monsieur  
Nom \* Pierre Dupont  
Fonction \* Responsable services généraux

Conditions particulières  Non  Oui

Cochez la case  
'Conditions particulières'  
si Conibi a établi des conditions  
particulières à votre contrat,

Dans certains cas, il peut être nécessaire d'amender, par exception, les clauses du contrat.

Par exemple, certains organismes ne sont pas autorisés à souscrire un contrat avec clause de tacite reconduction annuelle.

Si vous êtes dans ce cas, contactez Conibi qui étudiera votre besoin et pourra établir avec vous des **conditions particulières qui amenderont le contrat.**

Signez la page  
'Conditions particulières'  
que vous avez reçue et envoyez  
cette page en même temps que  
le contrat signé à  
[conibi@conibi.fr](mailto:conibi@conibi.fr).



# Onglet 'Sites à collecter'

Enregistrez vos informations contrat avant d'entrer vos informations site

Raison Sociale	Adresse	Cp	Ville	Siret	Siège	Mode Collecte
Ets Dupont	15, rue du Mont Batois	21200	BEAUNE	38529010000015		Dépôt
Dupont et Fils	2 bis, rue Champeau	21000	DIJON	38529010000012	OUI	Site

Créez une fiche d'information par site utilisateur du service  
(collecte sur site ou dépôt en Points Relais ®).

Les informations concernant les sites à collecter sont indispensables à la bonne organisation des collectes.  
Vous pourrez les actualiser à tout moment dans l'Espace Client.

Pour créer, mettre à jour ou supprimer un site, utilisez les boutons situés à droite de la liste.

**ATTENTION**  
si le formulaire de création de site ne s'ouvre pas, vérifiez que votre navigateur **autorise l'ouverture de fenêtres (pop-up)**.



# Données site(s)

### Données Site

**Enregistrer** (highlighted in red)

Fermer

Raison sociale \* DUPONT et FILS

Adresse \* 2 bis rue Champeau

Code postal \* 21000 Ville \* DIJON

Mode de collecte sur Site - Dépôt Point Relais  Site  Dépôt

Horaires Matin 09:00 13:00 Après-Midi 14:00 17:00

Spécificités d'ouverture Fermé le vendredi après-midi

Spécificités d'accès au site Ouverture automatique du portail le matin-Utiliser l'interphone l'après

Lieu de collecte Se présenter au quai de livraison

SIRET 38529010000012 x

Siège social  Non  Oui

**Demandeur de collecte \*** Contact sur site \* Autre Contact

Madame  Monsieur

Nom \* Durand

Prénom Cécile

Téléphone \* 03.40.22.20.46 Mobile 06.12.10.55.99

Email \* cecile.durand@dupont.fr

*Le demandeur effectue la demande de collecte après s'être assuré des quantités à collecter et à livrer*

Coordonnées "Demandeur de collecte" et "Contact sur site" indispensables à la bonne organisation des collectes.  
Coordonnées "Autres contact": facultatives

Entrez vos informations puis cliquez sur '**Enregistrer**' pour sauvegarder vos données

Les informations marquées par un \* sont obligatoires.

**Veillez corriger les informations saisies**

Raison sociale \* Dupont et Fils

Adresse \* 2 bis, rue Champeau

Code postal \* [highlighted in yellow] Ville \* DIJON

Si une information est manquante ou erronée, un message d'alerte 'Veillez corriger les informations saisies' est affiché et le champ incorrect est surligné en jaune. Procédez aux corrections nécessaires avant d'enregistrer.



# Contacts site(s)

Demandeur de collecte \*

Contact sur site \*

Autre Contact

Madame  Monsieur

Nom \*

Prénom

Téléphone \*  Mobile

Email \*

*Le contact sur site accueille le collecteur et le guide vers le lieu de stockage*

Tous les contacts désignés ont accès à l'Espace Client sur le site [www.conibi.fr](http://www.conibi.fr) et peuvent consulter les documents utiles (traçabilité, historique des collectes, reporting...).

Vous devez désigner 2 contacts pour chaque site.

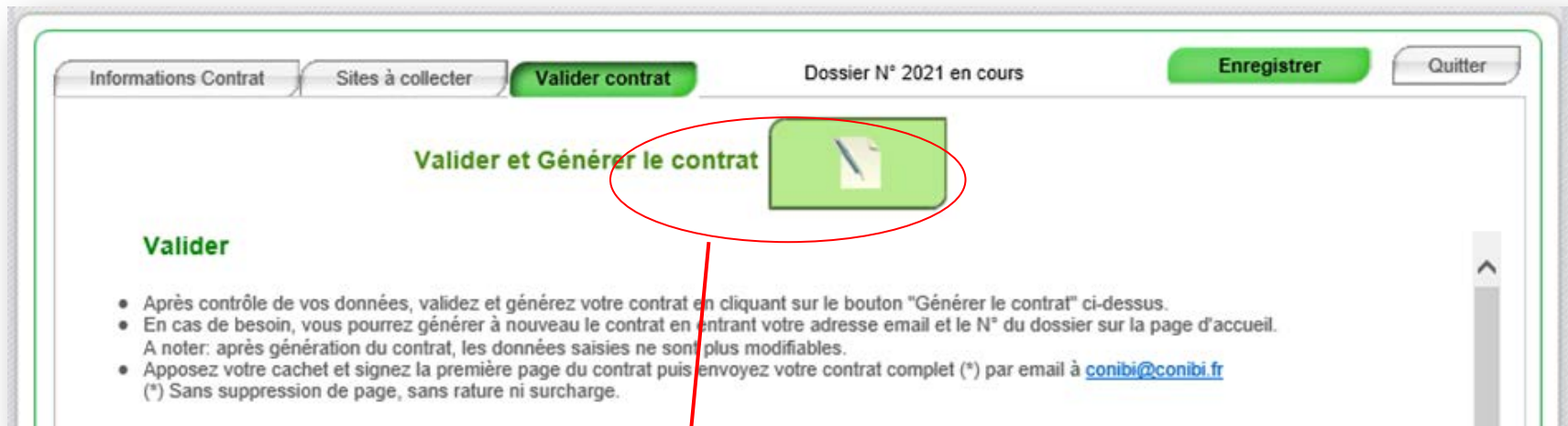
(1) '**Demandeur**': il effectue la demande de collecte après s'être assuré des quantités à collecter et à livrer.

(2) '**Contact sur site**': il accueille le collecteur et le guide vers le lieu de stockage.

Autre contact: facultatif.



# Validez & Imprimez votre contrat



Après contrôle de vos données, validez et générez votre contrat en cliquant sur le bouton "Générer le contrat" ci-dessus.

## **ATTENTION**

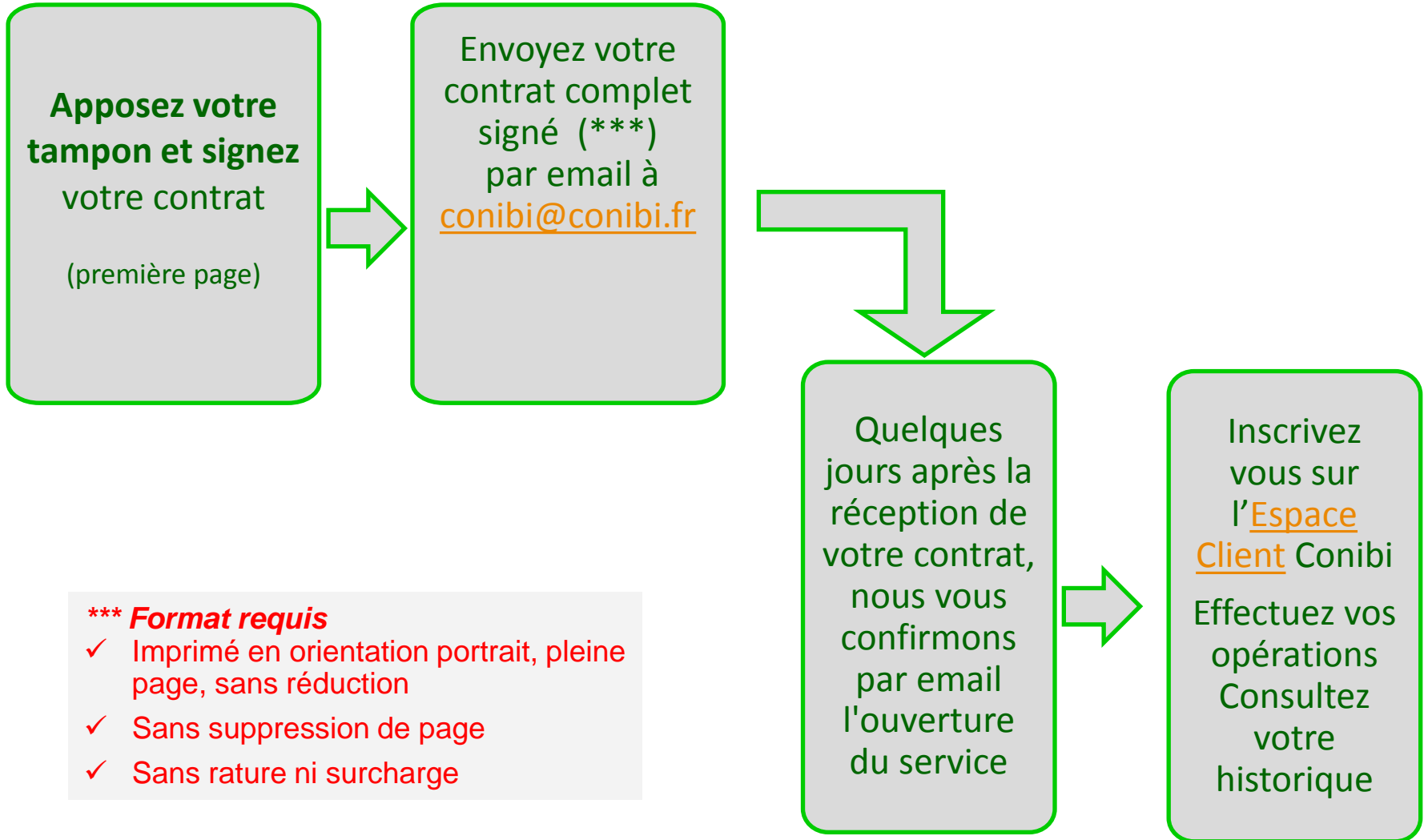
*Pour visualiser le document généré, vérifiez que votre navigateur **autorise l'ouverture de fenêtres (pop-up).***

A noter: après génération du contrat, les données saisies ne sont plus modifiables.

En cas de besoin, vous pourrez générer à nouveau le contrat en entrant votre adresse email et le N° du dossier sur la page d'accueil



# Ouverture du service

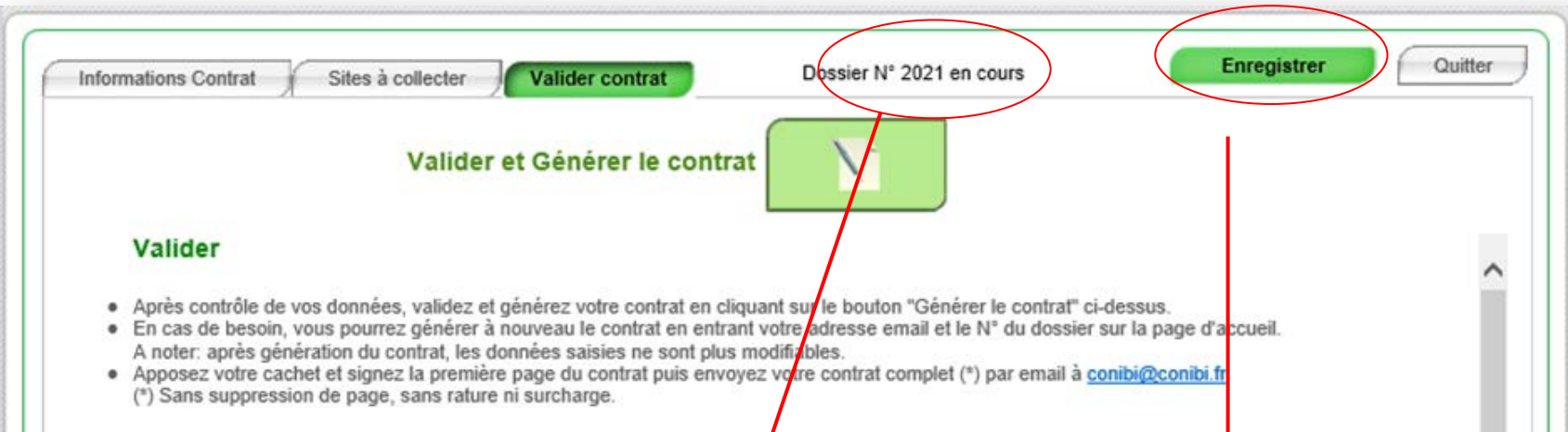


**\*\*\* Format requis**

- ✓ Imprimé en orientation portrait, pleine page, sans réduction
- ✓ Sans suppression de page
- ✓ Sans rature ni surcharge



# Terminez plus tard



Si vous souhaitez compléter ou corriger certaines informations, vous pouvez enregistrer votre dossier pour le reprendre ultérieurement.

Pour reprendre un dossier en-cours, connectez-vous avec votre email et entrez simplement le **N° de dossier.**

En cas de perte de votre N° de dossier, cliquez sur le bouton 'Dossier oublié' de la page d'accueil.



S.A.S. au capital de 762 500 €  
RCS 429 225 683 Bobigny

47, allée des Impressionnistes  
ZI Paris Nord 2  
BP 56418 Villepinte  
95944 Roissy CDG Cedex

**Nos conseillers sont à votre  
écoute  
01 48 63 94 94**

**[conibi@conibi.fr](mailto:conibi@conibi.fr)**

